

Kontakt

Religionspädagogisches Institut

Institutsleiterin: Tanja Strobel

Ensinger Str. 21

89073 Ulm

Tel.: 0731/ 64 335

Fax: 0731/ 602 34 03

E-Mail: rpi.ulm@drs.de

Homepage: www.rpi-ulm.de



Religionspädagogische
Institute

BENUTZUNGSORDNUNG FÜR DIE MEDIATHEK

Ulm



Angebot

Die Mediathek des Religionspädagogischen Instituts (RPI) bietet einen vielseitigen Bestand an religionspädagogischen Medien. Die Nutzung des Angebotes ist kostenlos.

Kundenkreis

Das RPI ist eine öffentliche Einrichtung. Jede*r ist berechtigt, das Angebot des RPI im Rahmen dieser Benutzungsordnung in Anspruch zu nehmen.

Anmeldung

Nutzer*innen melden sich persönlich oder per online-Formular an.

Ausleihe

Die Medien können in der Regel 4 Wochen lang entliehen werden. Das RPI kann kürzere oder längere Fristen festlegen und die Anzahl der gewünschten Medien begrenzen. Die Ausleihfrist kann maximal zweimal verlängert werden, wenn keine anderweitige Reservierung vorliegt. Für Medienkoffer und saisonal stark nachgefragte Medien gelten individuelle Absprachen. E-Books und Hörbücher können wahlweise 7, 14 oder 21 Tage entliehen werden.

Verliehene Medien können vorgemerkt und 7 Tage lang zur Abholung bereitgestellt werden. Nach Ablauf dieser Frist wird die Vormerkung aufgehoben.

Medienrecherche

Die Medien sind vor Ort und im Online-Katalog recherchierbar. Die Recherche von verfügbaren E-Books und Hörbüchern ist auch über die Seite rpidrs.overdrive.com möglich. Generell stehen die Mitarbeiter*innen zur individuellen Beratung zur Verfügung.

Datenschutz

Persönliche Angaben werden unter Beachtung der geltenden gesetzlichen Datenschutzbestimmungen elektronisch gespeichert. Nutzer*innen erkennen mit ihrer Anmeldung die Benutzungsordnung an und geben die Zustimmung zur elektronischen Speicherung der Angaben zur Person sowie ihrer Ausleihdaten. Dies beinhaltet die Erlaubnis, Nutzer*innen Informationen auf elektronischem Weg zukommen zu lassen. Änderungen des Namens oder der Anschrift sind umgehend mitzuteilen.

Eine Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte erfolgt lediglich an die Dienstleister der Bibliotheksprogramme zur Nutzung der Online-Funktionen. Nutzer*innen haben das Recht, Auskunft über ihre gespeicherten Daten zu erhalten.

Behandlung der Medien

Die entliehenen Medien dürfen nicht weitergegeben werden und sind sorgfältig zu behandeln. Eintragungen, Unterstreichungen und sonstige Veränderungen an den Medien sind nicht gestattet. Die Verantwortung für die entliehenen Medien liegt bei dem/der Nutzer*in. Beschädigte Medien dürfen nicht selbst repariert werden, die Mitarbeiter*innen sind über die Beschädigung zu informieren. Für Beschädigungen und Verluste sind Nutzer*innen schadensersatzpflichtig. Die Art und Höhe der Ersatzleistung bestimmt das RPI nach den Kosten der Wiederherstellung oder Wiederbeschaffung der Medien.

Aufenthalt

Die Leitung oder die mit der Ausübung beauftragten Mitarbeiter*innen nehmen das Hausrecht wahr. Für Wertsachen und Garderobe übernimmt das RPI keine Haftung.

Urheberrecht

Bei der Nutzung der Medien müssen die gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechtes beachtet werden. Nutzer*innen haften bei dessen Verletzung. Auch Vorführrechte von AV-Medien müssen beachtet werden. Grundsätzlich ist eine gewerbliche Vorführung ausgeschlossen.

Datenträger

Bei entliehenen Datenträgern kann keine Virenfreiheit garantiert werden. Deshalb kann auch keine Haftung für eventuelle Beeinträchtigungen des PCs sowie für Folgeschäden übernommen werden.

Danke!

Durch die Beachtung dieser Regelungen tragen Nutzer*innen zu guten Arbeitsabläufen im RPI bei.